

CONFERIMENTO/REVOCA DELLA DELEGA PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Con questa Informativa l'Agenzia delle Entrate illustra sinteticamente come verranno trattati i dati contenuti nel presente modulo e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato.

Finalità del trattamento	<p>I dati forniti con questo modulo verranno trattati dall'Agenzia delle Entrate esclusivamente per consentire al delegato di utilizzare i servizi di fatturazione elettronica per conto del delegante, ovvero per consentire di revocare tali autorizzazioni.</p> <p>I dati comunicati con il modulo di delega/revoca devono essere indicati obbligatoriamente affinché l'Agenzia delle Entrate possa effettuare l'attivazione o la revoca delle deleghe.</p> <p>Pertanto il loro mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'impossibilità di attivare e fornire i servizi richiesti.</p>
Dati personali	<p>I dati comunicati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento UE 2016/679 ed il loro conferimento è, al fine di cui sopra, necessario.</p>
Conservazione	<p>I dati comunicati saranno conservati fino al termine del decimo anno successivo a quello di scadenza o di revoca della delega.</p>
Modalità del trattamento	<p>Il modulo di delega/revoca può essere presentato dal richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none">– presso un qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate;– ad un intermediario, di cui all'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 322/1998, che provvederà a trasmettere telematicamente all'Agenzia delle Entrate i dati essenziali ai fini dell'attivazione della delega o della sua revoca. <p>I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. L'Agenzia delle Entrate attua idonee misure per garantire che i dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità da perseguire ed impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.</p> <p>I dati potranno essere trattati anche mediante verifiche:</p> <ul style="list-style-type: none">• con altri dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate, anche forniti, per obbligo di legge, da altri soggetti;• con dati in possesso di altri organismi.
 Titolare del trattamento	<p> Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia delle Entrate, con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 426 c/d – 00145.</p>
Responsabile del trattamento	<p>L'Agenzia delle Entrate si avvale di Sogei S.p.a, con sede in Roma, in qualità di partner tecnologico al quale è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe tributaria, designata per questo "Responsabile del trattamento".</p>
Responsabile della Protezione Dati	<p>Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: entrate.dpo@agenziaentrate.it</p>
Diritti dell'interessato	<p>L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi ad una situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.</p> <p>Il dato di contatto del Titolare del trattamento, al quale rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati, è Agenzia delle Entrate, Via Cristoforo Colombo n. 426 c/d – 00145 Roma; indirizzo di posta elettronica: entrate.updp@agenziaentrate.it</p> <p>Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, potrà inoltrare rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.</p> <p>Trattandosi di attività che richiede necessariamente anche il trattamento dei dati personali del delegato, il delegante si impegna a fornire allo stesso la presente informativa.</p>

CONFERIMENTO/REVOCA DELLA DELEGA PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

Descrizione dei servizi

CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE O DEI LORO DUPLICATI INFORMATICI

Delegabile
esclusivamente
agli intermediari
(art. 3, comma 3,
del D.P.R. 322/1998)

Con il conferimento della delega al servizio, l'intermediario potrà:

- ricercare, consultare e acquisire le fatture elettroniche emesse e ricevute dal soggetto delegante attraverso il Sistema di Interscambio; i file delle fatture elettroniche sono disponibili fino al 31 dicembre del secondo anno successivo a quello di ricezione da parte del Sistema di Interscambio;
- consultare i dati trasmessi con riferimento alle operazioni di cessione di beni e di prestazione di servizi effettuate e ricevute dal soggetto delegante verso e da soggetti non stabiliti nel territorio dello Stato (operazioni transfrontaliere);
- consultare le comunicazioni dei prospetti di liquidazione trimestrale dell'IVA del soggetto delegante;
- consultare i dati IVA delle fatture emesse e ricevute dell'operatore IVA, rilevabili dalle comunicazioni di cui all'articolo 21 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 e successive modificazioni, nonché gli analoghi dati, trasmessi da altri soggetti, relativi a operazioni commerciali in cui il medesimo operatore IVA risulta controparte;
- consultare gli elementi di riscontro fra quanto comunicato con i prospetti di liquidazione trimestrale dell'IVA e i dati delle fatture emesse e ricevute;
- esercitare e consultare le opzioni previste dal decreto legislativo n. 127 del 2015, per conto del soggetto delegante;
- consultare le notifiche e le ricevute del processo di trasmissione/ricezione delle fatture elettroniche, delle comunicazioni dei dati rilevanti ai fini IVA (dati fattura e dati dei corrispettivi), delle comunicazioni dei prospetti di liquidazione periodica dell'IVA;
- indicare al Sistema di Interscambio "l'indirizzo telematico" preferito per la ricezione dei file contenenti le fatture elettroniche, cioè una PEC o un "codice destinatario", da parte del delegante;
- generare il codice a barre bidimensionale (QR-Code) per l'acquisizione automatica delle informazioni anagrafiche IVA del soggetto delegante e del relativo "indirizzo telematico".

Si evidenzia che con il conferimento della delega ai servizi di consultazione e acquisizione delle fatture elettroniche o dei loro duplicati informatici, il delegato potrà avere accesso, qualora siano presenti o desumibili dalla fattura, a dati personali di dettaglio quali, ad esempio, quelli inerenti lo stato di salute, l'assistenza sanitaria, ecc.

CONSULTAZIONE DEI DATI RILEVANTI AI FINI IVA

Delegabile
esclusivamente
agli intermediari
(art. 3, comma 3,
del D.P.R. 322/1998)

Con il conferimento della delega al servizio, l'intermediario potrà:

- consultare le comunicazioni dei prospetti di liquidazione trimestrale dell'IVA del soggetto delegante;
- consultare i dati IVA delle fatture emesse e ricevute dall'operatore IVA, rilevabili dalle comunicazioni di cui all'articolo 21 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 e successive modificazioni, nonché gli analoghi dati, trasmessi da altri soggetti, relativi a operazioni commerciali in cui il medesimo operatore IVA risulta controparte;
- consultare gli elementi di riscontro fra quanto comunicato con i prospetti di liquidazione trimestrale dell'IVA e i dati delle fatture emesse e ricevute;
- esercitare e consultare le opzioni previste dal decreto legislativo n. 127 del 2015 per conto del del soggetto delegante;
- consultare le notifiche e le ricevute del processo di trasmissione/ricezione delle fatture elettroniche, delle comunicazioni dei dati rilevanti ai fini IVA (dati fattura e dati dei corrispettivi), delle comunicazioni dei prospetti di liquidazione periodica dell'IVA (il monitoraggio delle ricevute può essere consentito solo se, oltre a tale delega, il delegato ha anche la delega alla "Fatturazione elettronica");
- generare il codice a barre bidimensionale (QR-Code) per l'acquisizione automatica delle informazioni anagrafiche IVA del soggetto delegante e del relativo "indirizzo telematico".

REGISTRAZIONE DELL'INDIRIZZO TELEMATICO

Delegabile
esclusivamente
agli intermediari
(art. 3, comma 3,
del D.P.R. 322/1998)

Con il conferimento della delega al servizio, l'intermediario potrà:

- indicare al Sistema di Interscambio "l'indirizzo telematico" preferito per la ricezione dei file contenenti le fatture elettroniche, cioè una PEC o un "codice destinatario", da parte del delegante;
- generare il codice a barre bidimensionale (QR-Code) per l'acquisizione automatica delle informazioni anagrafiche IVA del soggetto delegante e del relativo "indirizzo telematico".

FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE

Con il conferimento della delega al servizio, il soggetto delegato potrà, per conto del delegante:

- predisporre e trasmettere tramite Sistema di Interscambio fatture elettroniche attraverso le funzionalità rese disponibili nel portale dedicato alla Fatturazione Elettronica;
- gestire il servizio di conservazione delle fatture elettroniche (adesione al servizio, conservazione delle fatture elettroniche, richiesta di esibizione di fatture elettroniche conservate, revoca del servizio ed eventuale export di tutte le fatture elettroniche conservate);
- visualizzare lo stato dell'adesione al servizio di conservazione delle fatture elettroniche;
- consultare le notifiche e le ricevute del processo di trasmissione/ricezione delle fatture elettroniche, delle comunicazioni dei dati rilevanti ai fini IVA (dati fattura e dati dei corrispettivi), delle comunicazioni dei prospetti di liquidazione periodica dell'IVA (il monitoraggio delle ricevute può essere consentito solo se, oltre a tale delega, il delegato ha anche la delega alla "Consultazione dei dati rilevanti ai fini IVA");
- generare il codice a barre bidimensionale (QR Code) per l'acquisizione automatica delle informazioni anagrafiche IVA del soggetto delegante e del relativo "indirizzo telematico".

ACCREDITAMENTO E CENSIMENTO DISPOSITIVI

Con il conferimento della delega al servizio, il soggetto delegato potrà, per conto del delegante:

- accreditare e censire i dispositivi per la trasmissione dei file con i dati dei corrispettivi;
- definire il ruolo (gestore, fabbricante) che il delegante assume nel processo di trasmissione dei file con i dati dei corrispettivi;
- visualizzare il ruolo definito al punto precedente.